

## Guide d'utilisation de Windows 8.1 au LIEAL :

### 1-Ouverture de la session de travail :

- Après identification en utilisant le code d'accès et l'UNIP, le bureau s'affiche comme suit :



### 2-Navigation et utilisation des logiciels :


- Pour accéder aux logiciels disponibles sur l'ordinateur, veuillez cliquer sur le menu Programmes qui se trouve à droite de la barre des tâches.

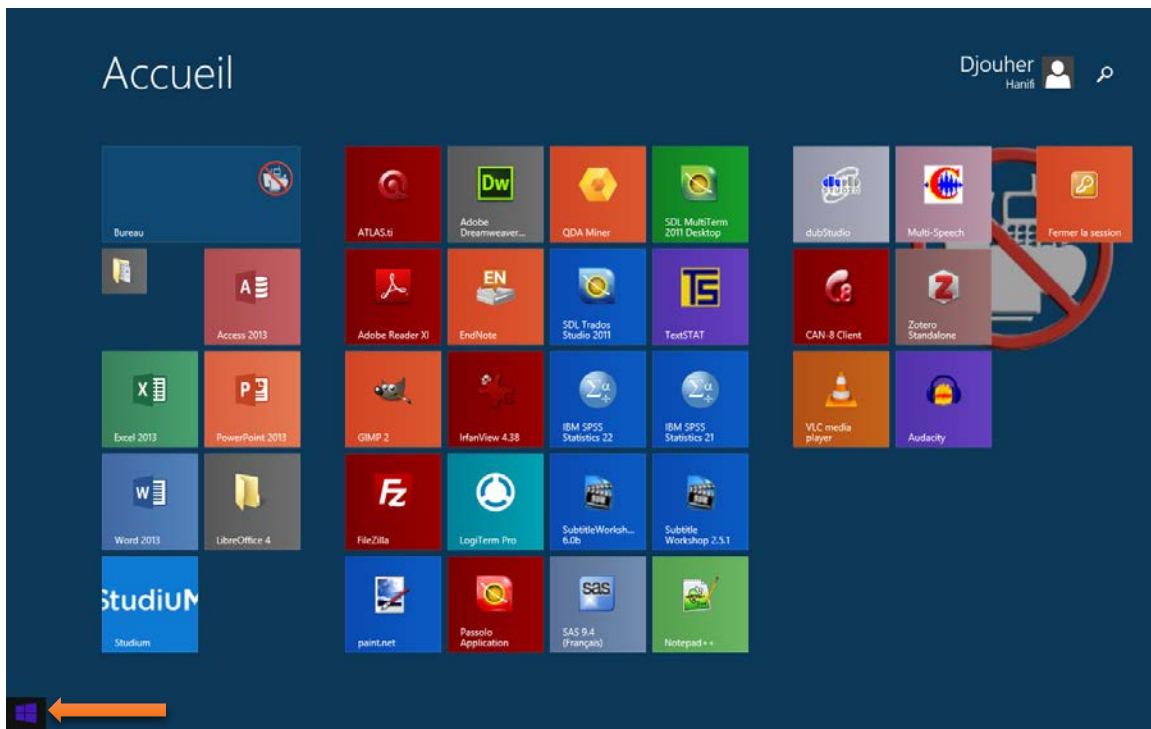


- La liste des logiciels s'affiche comme suit sachant que vous pouvez également faire défiler la liste de tous les logiciels en cliquant sur la petite flèche noire qui se trouve en bas et en haut du menu Programmes :


## Guide d'utilisation de Windows 8.1 au LIEAL :



- Concernant les logiciels les plus utilisés, vous trouverez des raccourcis sur l'écran d'accueil que vous pouvez afficher en cliquant sur le bouton  qui se trouve à gauche de la barre des tâches, l'écran d'accueil s'affiche comme suit :



## Guide d'utilisation de Windows 8.1 au LIEAL :

- Pour retourner au bureau, vous n'avez qu'à cliquer sur le bouton  de la barre des tâches ou utiliser le bouton Windows du clavier pour passer du bureau à l'écran d'accueil ou l'inverse.
- Pour vous connecter sur internet, vous pouvez utiliser les raccourcis épinglés sur la barre des tâches d'Internet Explorer ou Mozilla Firefox.

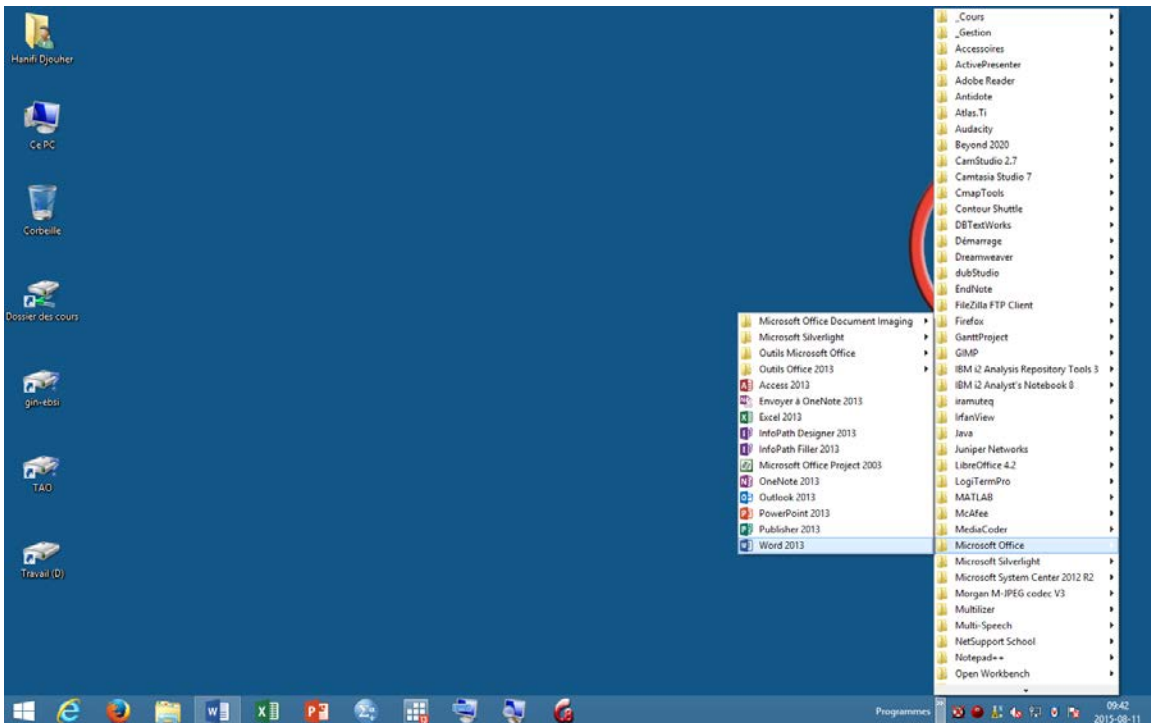



- Pour utiliser Word, PowerPoint ou Excel 2013, vous pouvez lancer Office de 03 manières :

**1. Cliquer sur le raccourci épinglé à la barre des tâches**



- 2. Cliquer sur le menu Programmes qui se trouve à droite de la barre des tâches et aller au dossier Microsoft Office puis sélectionner Word, Powerpoint ou Excel**

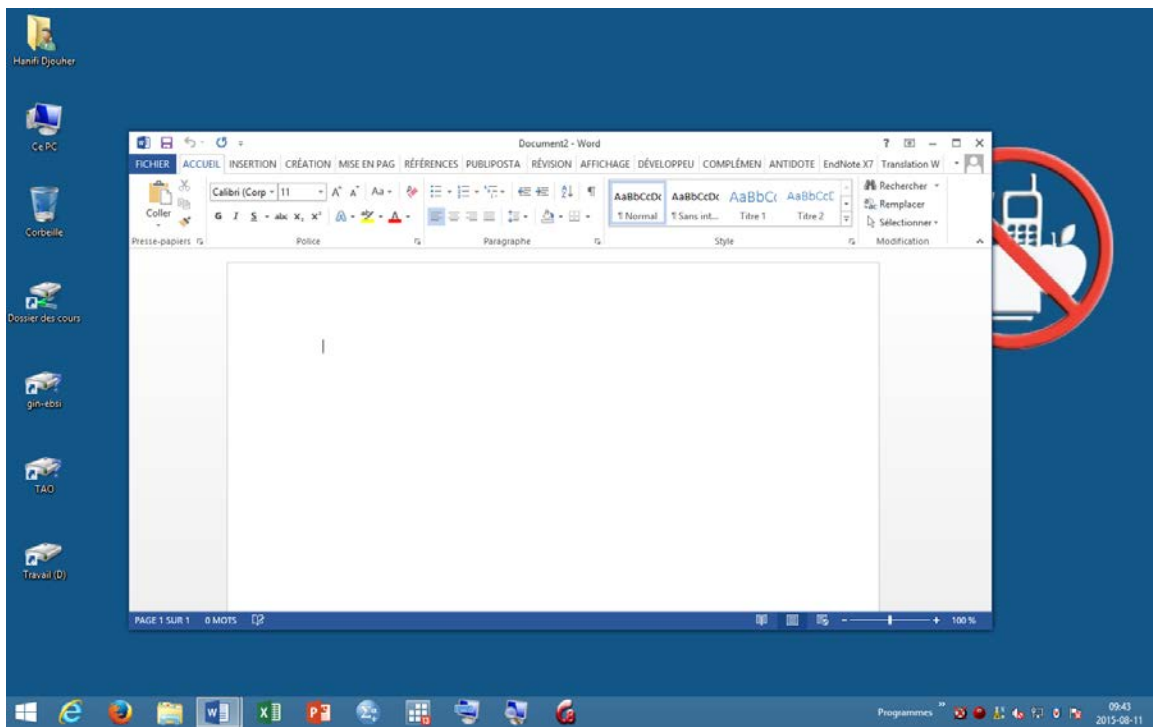


- 3. vous trouverez des raccourcis de Microsoft Office sur l'écran d'accueil que vous pouvez afficher en cliquant sur le bouton  qui se trouve à gauche de la barre des tâches, l'écran d'accueil s'affiche comme suit :**

## Guide d'utilisation de Windows 8.1 au LIEAL :

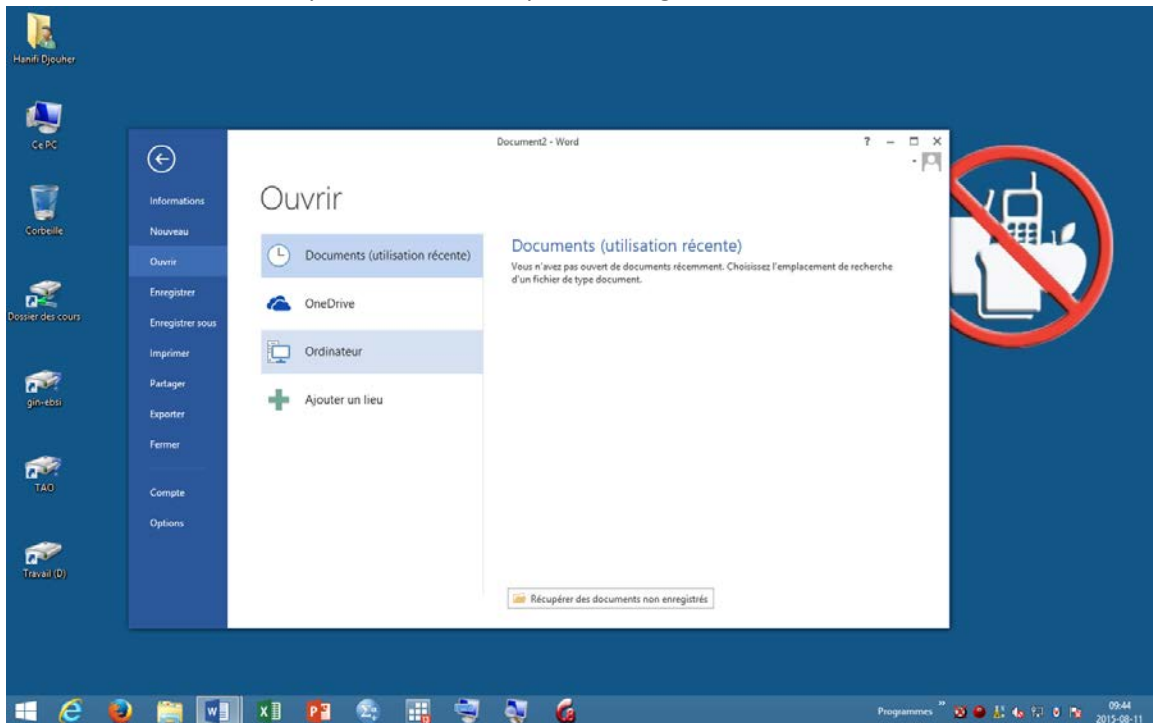


- le document Word dans office 2013 s'affiche comme suit :



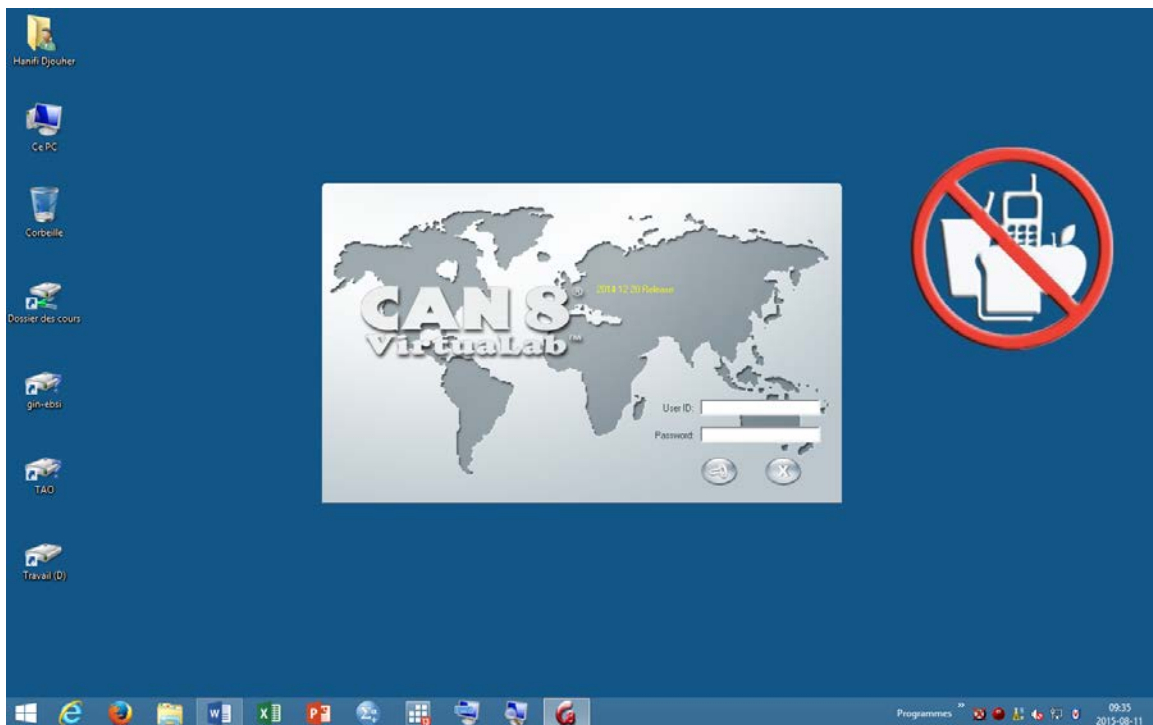
## Guide d'utilisation de Windows 8.1 au LIEAL :

- Pour enregistrer votre document Word 2013, il suffit de cliquer sur Fichier et sélectionner l'emplacement choisi pour l'enregistrement :



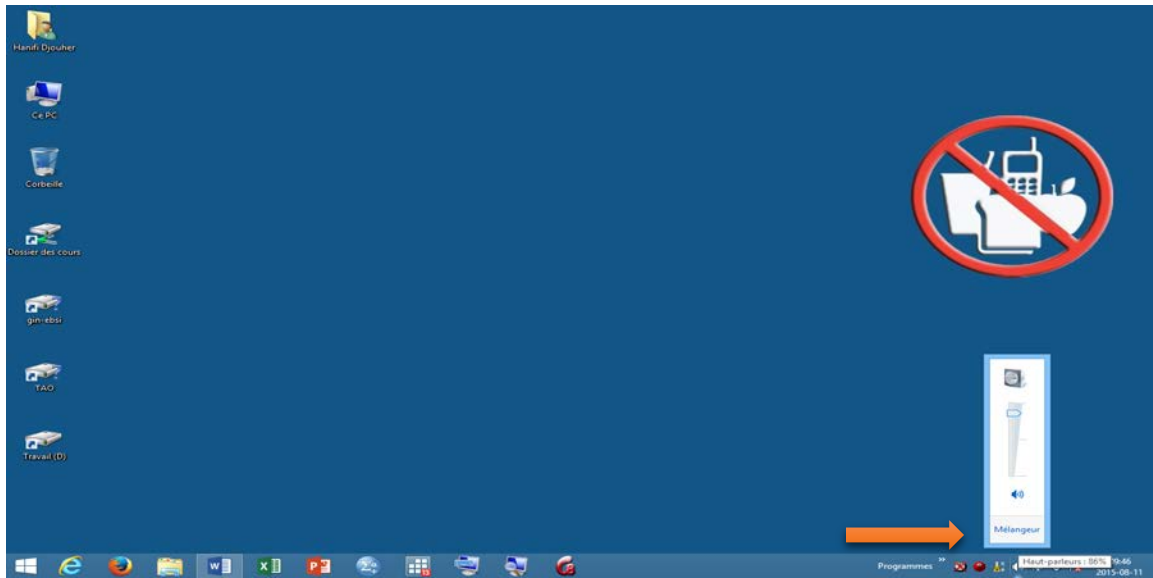
### 3-Utilisation de CAN8 :

Vous pouvez accéder à Can8 via le raccourci épinglé à la barre des tâches




## Guide d'utilisation de Windows 8.1 au LIEAL :

- Ne jamais oublier d'activer le son afin que Can8 fonctionne correctement



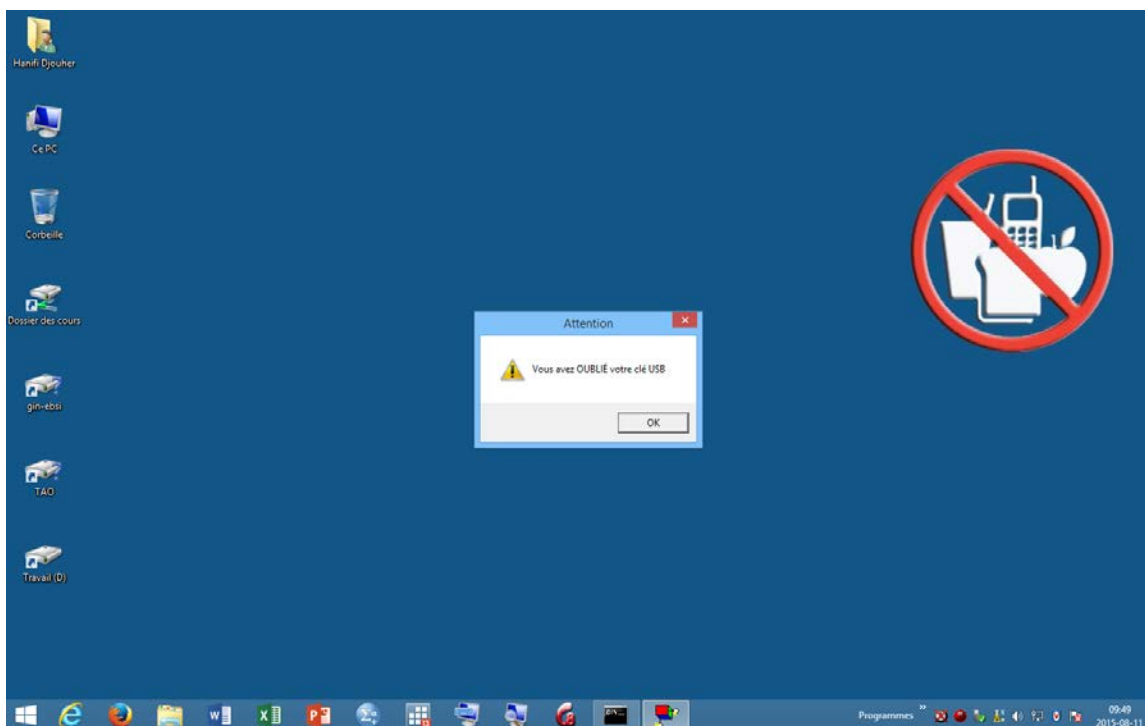
### 4-Fermeture de la session :

- Pour fermer la session vous devez cliquer sur le bouton  qui se trouve à gauche de la barre des tâches, quand l'écran d'accueil s'affichera, puis cliquez sur la tuile Fermer la session qui se trouve à gauche de l'écran d'accueil comme suit :



## Guide d'utilisation de Windows 8.1 au LIEAL :

- Veuillez noter qu'en fermant votre session de cette manière, vous allez être alerté en cas où vous oubliez une clé USB branchée à l'ordinateur, le message suivant s'affichera, vous devriez donc retirer votre clé USB avant de fermer la session.



Veuillez noter qu'un script ouvrira la page web affichée ci-dessous à chaque ouverture de session afin de vous rappeler comment fermer votre session.

